

ASSOCIAZIONE "PRO LOCO" di VILLALAGO (AQ)

REGOLAMENTO ATTIVITA' ANNUALE (Approvazione Consiglio Direttivo del 2.11.2014)

Art. 1 *Scopi del Regolamento*

1. L'Associazione "Pro Loco" di Villalago, in coerenza con i principi statutari e nell'ambito del sostegno alle forme associative dei cittadini, in cooperazione con l'Amministrazione Comunale, intende favorire, sostenere e coordinare le manifestazioni promosse da Associazioni, gruppi e/o singoli cittadini nel rispetto del presente Regolamento;
2. Il presente Regolamento si prefigge lo scopo di disciplinare, in particolare, le attività temporanee che interessano turisticamente il territorio comunale di Villalago nel periodo estivo, natalizio, pasquale e in concomitanza con taluni particolari momenti e/o eventi (Carnevale, Giochi sportivi scolastici, ricorrenze locali etc.), nonché iniziative che originano, per la loro natura, un raduno straordinario di persone;
3. L'Associazione Pro Loco, previa concertazione con le parti sociali (Ente locale, Associazioni, Gruppi, singoli cittadini) interessate alle attività da porre in essere, sulla base anche di proposte/progetti pervenuti dall'esterno e valutati positivamente, redige, entro il 31 maggio, il calendario-programma annuale delle manifestazioni ordinarie, salvaguardando, comunque, i periodi tradizionali delle feste ed eventi già consolidati sino ad oggi;

Art. 2 *Caratteristiche delle manifestazioni*

1. Possono essere svolte sul territorio comunale manifestazioni temporanee quali sagre, feste, spettacoli, gare ed altre iniziative a carattere ricreativo, culturale, religioso, benefico, organizzate da qualunque soggetto ed in particolare da associazioni ricreative, culturali, sportive, religiose, benefiche che non perseguono fini di lucro;
2. Durante le sopradette manifestazioni possono essere somministrati al pubblico anche alimenti e bevande, organizzate mostre e vendite, effettuati trattenimenti danzanti, spettacoli di arte varia, nell'ambito dell'area individuata;
3. Le attività dovranno essere esercitate nel rispetto delle vigenti norme, prescrizioni ed autorizzazioni, in quanto applicabili, in materia igienico-sanitaria, nonché quelle riguardanti la sicurezza dei luoghi e delle persone;
4. Il rispetto delle disposizioni di cui al comma precedente è garantito dal dichiarante l'inizio di attività o eventualmente, per particolari attività svolte all'interno della manifestazione, da altre persone aventi titolo ed espressamente indicate nel progetto;
5. In occasione delle manifestazioni che comportano una riunione straordinaria di persone, l'attività temporanea di somministrazione di alimenti e bevande avviene nel rispetto di quanto stabilito dalle disposizioni di legge e sanitarie vigenti;



Art. 4 - *Denominazione delle manifestazioni*

1. Qualora le manifestazioni adottino la definizione di Sagra, Festa o simili, i riferimenti dovranno essere preferibilmente a richiami di tipo gastronomico, culturale, religioso chiaramente legati alla tradizione locale;

Art. 5 - Associazioni, gruppi e singoli cittadini possono avanzare, entro i termini del 31 dicembre di ciascun anno, progetti/proposte di attività da porre in essere e inserire nel Programma annuale della Pro Loco.

Le proposte dovranno indicare, in maniera esplicita:

- *La tipologia dell'attività o delle attività che si propongono,*
- *Gli ambiti sociali di interesse,*
- *Le finalità che si intendono perseguire,*
- *I contenuti,*
- *I tempi di realizzazione,*
- *I costi previsti (Piano spese),*
- *Gli introiti possibili (Piano entrate),*
- *L'indicazione del/dei partner/sponsor privati e pubblici,*
- *L'impegno che si richiede alla Pro Loco,*
- *L'indicazione del responsabile progettuale;*

Art. 6 - La scelta dei progetti/proposte da inserire nel programma annuale delle attività da parte del Consiglio Direttivo avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- *Rispondenza alle finalità della Pro Loco,*
- *Capacità di attrattiva per il comprensorio,*
- *Coinvolgimento degli operatori locali,*
- *Numero dei soggetti direttamente impegnati nelle diverse fasi della realizzazione,*
- *Cooperazione intergenerazionale,*
- *Fattibilità semplice, articolata, complessa,*
- *Trasferibilità dell'evento/manifestazione,*
- *Partner/Sponsor coinvolti (Enti pubblici, Associazioni, Esercizi commerciali locali, privati),*
- *Oneri a carico della Pro Loco in termini di supporto organizzativo e di gestione;*

Art. 7 - *Responsabile della manifestazione*

1. Dovrà essere individuato e comunicato all'Associazione Pro Loco il responsabile della sicurezza della manifestazione, incaricato di vigilare sull'efficienza dei presidi e sull'osservanza delle norme e prescrizioni di esercizio;

2. In assenza di detta designazione, il responsabile della sicurezza della manifestazione, verrà individuato nel soggetto dichiarante l'inizio di attività;

3. A prescindere dalle disposizioni dell'organo che effettuerà le verifiche anche in rapporto al tipo di manifestazione e ai flussi di persone verosimilmente prevedibili e salvo che esso non disponga esplicitamente in modo diverso, l'organizzazione dovrà comunque garantire le prescrizioni di sicurezza previste dalla legge;



Art. 8 - *Quiete pubblica*

1. L'emissione di suoni e rumori dovrà rispettare le disposizioni e le procedure contenute negli atti pianificatori e regolamentari adottati dal Comune in materia di inquinamento acustico, in attuazione delle disposizioni nazionali e regionali, ivi incluse le possibilità di deroga.

Art. 9 - *Disposizioni finali*

1. Il presente regolamento ha valore per tutte le manifestazioni, spettacoli, eventi, attività inserite nel Programma ordinario annuale Pro-Loco, nonché per gli eventi, manifestazioni, spettacoli straordinari che la Pro Loco condivide e coordina di volta in volta.

2. Il presente regolamento sarà tenuto a disposizione di tutti gli interessati perché possa esserne presa visione.

Villalago, 2.11.2014

IL PRESIDENTE
Grossi Francesco



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Grossi Francesco', written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ASSOCIAZIONE PRO LOCO VILLALAGO' around the perimeter.

IL SEGRETARIO
Sciore Stefano



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sciore Stefano', written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'ASSOCIAZIONE PRO LOCO VILLALAGO' around the perimeter.